

Gymnázium Josefa Božka, Český Těšín, příspěvková organizace	
Vnitřní řád školní jídelny	
Vypracoval:	Agata Balázsová, vedoucí školní jídelny
Schválil:	RNDr. Tomáš Hudec, ředitel
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2022
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	
Směrnice je závazná pro všechny strážníky a zákonné zástupce	

Školní stravování je poskytováno dětem, žákům a studentům dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhlášky č.107/2005 Sb., včetně následných změn a doplňků. Školní jídelna zabezpečuje rovněž stravování zaměstnanců organizace. Výdej stravy (obědů) pro externí strážníky probíhá ve vyhrazenou dobu.

1. Práva a povinnosti strážníků a zákonných zástupců

1.1. Práva strážníků – žák má právo denně odebrat oběd

- využívají stravovací služby a informace týkající se školního stravování
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život ve zdravém životním prostředí
- ochrana před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanií
- nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla

1.2. Povinnosti strážníků

- dodržují pravidla kulturního chování
- nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování
- plní pokyny pedagogického dohledu, popřípadě dalších oprávněných osob
- dbají na čistotu rukou a přiměřenou čistotu oděvu vzhledem k předcházejícím činnostem
- před odchodem z jídelny odevzdají použité nádoby, příbory a tácy
- neodnášejí vydané jídlo z místnosti, je určeno ke konzumaci v jídelně

- do prostor školní jídelny vstupují žáci nižšího gymnázia v doprovodu pedagogického pracovníka, který provádí dozor

1.3. Práva zákonných zástupců

- vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u ředitele školy.

1.4. Povinnosti zákonných zástupců

- informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strávnicka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.

2. Vztahy strávníků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky

- pedagogický dohled vydává strávníkům a zákonným zástupcům pouze pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním Vnitřního řádu školní jídelny, dále zajišťuje bezpečnost a další nezbytné organizační opatření.

- informace, které zákonný zástupce poskytne o strávníkovi (např. zdravotní způsobilost) jsou důvěrné a všichni pracovníci školského zařízení se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

3. Bezpečnost a ochrana zdraví strávníků

- je v jídelně zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny prostřednictvím pedagogického dohledu

- žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních dětí, pracovníků školy i ostatních osob

- žáci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny

- žáci dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu

- zdravotní indispozici žák neprodleně oznámí pedagogickému dohledu

4. Pedagogický dohled

- je zajišťován pedagogickým pracovníkem, který vykonává související pedagogickou činnost

- vydává pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a stravovacích návyků, dbá na dodržování pravidel společenského chování a stolování

- dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a bezpečnost prostředí, dbá na to, aby strávníci po sobě zanechali čisté stoly a podlahu. Strávníci se mohou v případě potřeby na pedagogický dohled obracet

- poskytne potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného dítěte v doprovodu pověřené osoby

- sleduje způsob výdeje stravy

- reguluje osvětlení a větrání

- sleduje odevzdání nádobí, příborů a táců strážníky

5. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny

- projevy šikanování mezi dětmi/žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotlivé děti/žáci nebo skupiny dětí/žáků vůči jiným dětem/žákům nebo skupinám, jsou v prostorách celého školského zařízení přísně zakázány

6. Ochrana majetku

- strážníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním

- strážníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení školní jídelny v pořádku a nepoškozené

- strážníci šetří zařízení a vybavení jídelny a uklízí po sobě zanechanou nečistotu

- strážníci okamžitě oznámí zjištěné závady na majetku pedagogickému dohledu ve školní jídelně

7. Provoz a vnitřní režim školní jídelny:

- Školní stravování je zajišťováno z vlastní kuchyně.

Výdejní doba ve školní jídelně:

- Výdej stravy probíhá ve dvou obědových přestávkách, a to od 11:35-12:15 a 12:30-13:10.

8. Rozsah služeb školního stravování

- žákům je poskytován oběd včetně pitného režimu

- jídelní lístek, společně se seznamem alergenů, je vyvěšen na nástěnce v jídelně a rovněž na webových stránkách školy: www.gmct.cz/skolni-jidelna

9. Výše finančního limitu

Výše finančního normativu je určena v rámci rozpětí finančních limitů (vyhláška č. 107/2008 Sb.)

Dle vyhlášky 107/2005 Sb. jsou strážníci děti a žáci zařazováni do věkových skupin po dobu celého školního roku (tj. od 1. 9. - 31. 8.), ve kterém dosáhli níže uvedeného věku: 11-14 let, nad 15 let.

10. Přihlašování a odhlašování stravování

Přihlášení a odhlášení stravování dětí a žáků ve školní jídelně zajišťuje vedoucí školní jídelny. Změny v přihlašování a odhlašování stravy je nutné provést den předem do 13:00 hodin v systému www.strava.cz, popřípadě telefonicky u vedoucí školní jídelny.

- cena obědu vychází z finančních limitů na nákup potravin uvedených v příloze k vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování ceník příloha č. 1

- žáci v době nemoci mají nárok na dotovaný oběd pouze první den své nepřítomnosti ve škole dle § 4 odst. 9 vyhlášky č 107/2005 Sb., o školním stravování. Pokud si oběd neodhlásí musí jej doplatit do plné výše to zn. že k ceně za 1 oběd jsou připočítány režijní a mzdové náklady viz ceník.

-nárok na dotovaný oběd mají i žáci v době distančního vzdělávání pouze pokud má distanční vzdělávání větší počet žáků z jedné třídy (karanténu)

11. Další informace o provozu školní jídelny

Platba žáků, zaměstnanců školy i externích strávníků za odebranou stravu je realizována inkasem nebo trvalým příkazem z bankovního účtu.

Strávník konzumuje vydanou porci v jídelně a nevynáší zbytky stravy mimo vyhrazený prostor.

Strava pro externí strávníky se vydává mimo provoz školy, a to v době od 11.00 hod. do 11.20 hod. a od 13.05 hod. do 13.15 hod.

Vnitřní řád školní jídelny je vyvěšen na nástěnce v jídelně a rovněž na webových stránkách školy: www.gmct.cz/skolni-jidelna

Tento vnitřní řád školní jídelny nabývá účinnosti dnem 1.9.2022 a je stanoven na dobu neurčitou.

Tento vnitřní řád obsahuje jednu přílohu ceník

Zpracovala: vedoucí školní jídelny p. Agata Balázsová



V Českém Těšíně dne 1.9.2022

Schválil: Tomáš Hudec, ředitel školy

Gymnázium Josefa Pálky, Český Těšín,
příspěvková organizace
Frýdecké 30, 737 01 Český Těšín
IČO: 62241639